ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
№ 74 от 31.08.2023г.

Календарный учебный график

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» Саракташского района
на 2023-2024 учебный год**

Календарный учебный график Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» является одним из основных документов, регламентирующих организацию учебно-воспитательного процесса. В соответствии со ст. 12, 28 Федерального закон от 29 декабря 2012 года № N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» разработка и утверждение календарного учебного графика ОО относится к компетенции ОО.

Нормативную базу Календарного учебного графика МБУ ДО ЦВР составляют:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.);

- Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 г. протокол № 10);

- Федеральный проектом «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 г. протокол № 10).

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);

- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р);

- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Саракташского района. (Утвержден приказом начальника МКУ РОО Саракташского района №491 от 03.12.2018г)

- Лицензия на осуществлении образовательной деятельности МБУ ДО ЦВР от 15 сентября 2020г., № 3453 серия 56Л01 № 0005535, выдана отделом по надзору и контролю в сфере образования - бессрочно.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (от 28.09.2020 г. № 28);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (от 28.01.2021 г. № 2) (разд.VI. «Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

Календарный учебный график и изменения в нем обсуждаются и принимаются педагогическим Советом и утверждается директором МБУДО ЦВР до начала учебного года и доводится до всех участников образовательного процесса. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года в штатном режиме. В период школьных каникул объединения

могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально.

МБУ ДО ЦВР в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за невыполнение в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с календарным учебным графиком.

В целях рациональной организации функционирования МБУ ДО ЦВР в 2023-2024 учебном году, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно-гигиенического режима в ходе учебно-воспитательного процесса устанавливается следующий режим работы МБУ ДО ЦВР:

1. Учебно-воспитательный процесс организуется в соответствии с расписанием учебных занятий по адресам мест осуществления дополнительного образования и в филиалах, согласно договоров.

2. Считать началом 2023-2024 учебного года 1 сентября 2022 года. Учебный год начать в штатном (очном) режиме.

3. Считать первым учебным днем для штатных педагогов и педагогов - совместителей:

- для объединений первого года обучения – 1-15 сентября 2023 года (штатных педагогов и педагогов - совместителей, реализующих программы в рамках ПФДОД), 1 октября 2023 года – для педагогов – совместителей, реализующих программы в рамках МЗ;

- для объединений второго и последующих годов обучения 1 сентября 2023 года (для штатных педагогов и педагогов - совместителей, реализующих программы в рамках ПФДОД). Комплектование объединений проводить с 1 по 15 сентября 2023 года или в течение 15 дней с момента их организации.

4. В объединения МБУ ДО ЦВР дети зачисляются на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с приказом директора МБУДО ЦВР и на основании поданной и подтвержденной заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе через платформу «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области» (<https://dop.edu.orb.ru>), а также заявления, поданного на имя директора родителями (законными представителями), об оказании МБУДО ЦВР, данному обучающемуся, в рамках установленного муниципального задания дополнительного образования по выбранной программе.

5. Для зачисления в группы физкультурно-спортивного, хореографического, туристического, военно-спортивного, технического профилей, обучающиеся предоставляют оригинал медицинской справки об отсутствии у них противопоказаний для выбранных занятий, выданной не более чем за три месяца до даты подачи заявки.

6. Учебные занятия в 2023-2024 учебном году во всех объединениях МБУ ДО ЦВР проводятся в соответствии с утвержденным расписанием занятий

детских объединений с учетом целесообразности и максимальной экономии времени, но не более 8 часов в неделю.

Календарный график МБУДО ЦВР учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы МБУДО ЦВР;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения мониторинга достижений обучающихся планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- работа МБУДО ЦВР в летний период.

В целях рациональной организации функционирования МБУ ДО ЦВР в 2023-2024 учебном году, повышения личной ответственности педагогических работников и обучающихся, создания безопасных условий труда и обеспечения санитарно-гигиенического режима, антитеррористической безопасности в ходе учебно-воспитательного процесса устанавливается следующий режим работы МБУДО ЦВР:

1. Календарный учебный график МБУДО ЦВР.

Режим работы	09.00 - 20.00 ч
Продолжительность учебного года	Начало учебного года – 01.09.2023г. для групп 1-го года обучения, с 15.09.2023 года для групп 2 – ого и последующих годов обучения (с 1 по 15 сентября – комплектование групп); Начало учебного года на базе адресов и филиалов – 01.10.2023г. Окончание учебного года - 30.04.2024г. (для педагогов совместителей, реализующих программы в рамках МЗ), 31.05.2024г.- (ОЗШ «Эврика», для педагогов совместителей, реализующих программы в рамках ПФДОД, штатных педагогов)
Продолжительность учебного года	36 недель 28 недель (для педагогов совместителей, реализующих программы в рамках МЗ)
Организация работы с обучающимися	В течение календарного года
	Каникулы: - осенние с 28.10.2023г. – 05.11.2023г. (9 дней); - зимние с 31.12.2023г. – 08.01.2024г. (9 дней); - весенние с 25.03.2024г. – 02.04.2024г. (9 дней) - летние с 1 июня 2024г.– 31 августа 2024г. Во время каникул учебные группы работают по расписанию, дополнительно организуются досуговые мероприятия.

Продолжительность учебной недели	6 дней
Продолжительность учебного занятия	До 45 минут
Время учебных занятий	9.00 до 20.00
Время учебных занятий для обучающихся в возрасте 16-18 лет	9.00 до 21.00
Сроки проведения мониторинга качества образования	С 14.09 по 20.09.2023г. С 15-25 декабря 2023г. С 20– 25 мая 2024г.

2. Количество учебных групп по направленностям

В 2023-2024 учебном году МБУДО ЦВР организует свою деятельность по 6-ти направленностям:

- техническая;
- естественнонаучная;
- художественная;
- социально-педагогическая;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная.

3. Организация учебно-воспитательного процесса

В 2023-2024 учебном году деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ организована непосредственно на базе МБУДО ЦВР, 8 адресов мест осуществления деятельности – МОБУ Саракташская СОШ №1, МОБУ Саракташская СОШ №2, МОБУ Саракташская СОШ №3, МДОБУ детский сад №5 «Малышок», МДОБУ детский сад №7 «Чебурашка», МДОБУ детский сад №11 «Радуга», МДОБУ детский сад №10 «Солнышко», МДОБУ детский сад №9 «Буратино» и на базе 22 филиалов в соответствии с лицензией.

Расписание работы объединения и приказ о зачислении учащихся на 2023-2024 учебный год оформляются до 15 сентября 2023 года.

Во время учебно-воспитательного процесса педагог, ведущий занятие, несет полную ответственность за жизнь и безопасность обучающихся, в том числе, и за нераспространение коронавирусной инфекции.

В целях обеспечения мер безопасности вовремя учебно - воспитательного процесса, предупреждения проникновения посторонних лиц, проноса взрывоопасных и огнеопасных предметов, ограничить присутствие посторонних лиц. Педагоги приходят за 15 минут до начала занятия.

После прохождения полного курса дополнительной общеобразовательной программы обучающимся выдается документ, установленного Учреждением образца и заверенный печатью.

Для организации учебно-воспитательного процесса устанавливается максимальная учебная нагрузка для обучающихся в зависимости от возраста и продолжительность занятий:

- для детей 5-6 года жизни - не чаще 4 академических часов в неделю (академический час продолжительностью не более 25-30 минут);
- для учащихся 1 - 4 классов - от 2 до 4 академических часов (академический час продолжительностью не более 40 -45 минут);
- для учащихся 5 — 11 классов - от 2 до 8 академических часов (академический час продолжительностью не более 45 минут);
- продолжительность одного занятия в МБУ ДО ЦВР в учебные дни не должна превышать 2 -3 академических часов, в выходные и каникулярные дни – 4 академических часов;
- при проведении занятий, через каждые 25 - 30 минут у дошкольников и 35 -45 минут у школьников необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений;
- продолжительность одного занятия в дистанционном режиме - 30 минут.

Программы в рамках ПФДОД составляют 72 ч. в год, т.е. 2ч. в неделю. В каникулярное время работу в детских объединениях МБУ ДО ЦВР проводить по плану массовой и оздоровительной работы, утвержденному директором в очном формате (конкурсы, исследовательская и проектная деятельность, методическая работа).

Методистам, заведующим отделами разрешается совмещать педагогическую деятельность до 12ч. в неделю.

График учета рабочего времени педагогического состава работников на 2023-2024 учебный год утверждается директором до 05.09.2023г.

4. Работа в летний период.

С 31 мая приказом директора МБУ ДО ЦВР переводится на летний режим работы с утверждением специальной программы и соответствующего плана работы на летний период. В каникулярное время МБУДО ЦВР организует работу с постоянным и переменным составами детей в лагерях с дневным пребыванием и на дневных площадках, а также индивидуально.

В каникулярное время работу в детских объединениях МБУДО ЦВР проводить по плану массовой и оздоровительной работы, утвержденному директором (экскурсионные выезды, исследовательская деятельность, оформление кабинетов, методических пособий для занятий по программам дополнительного образования, подготовка к новому учебному году).

5. Регламент административных совещаний:

Педагогический совет – в соответствии с Положением о педагогическом Совете МБУДО ЦВР, планом работы МБУ ДО ЦВР на 2023-2024 уч. год. - 4 раза в год.

Методический совет – в соответствии с с Положением о методическом Совете МБУДО ЦВР, планом работы МБУ ДО ЦВР на 2023-2024 уч. год. – 4 раза в год.

Производственное совещание - в соответствии с Перспективным планом работы МБУ ДО ЦВР на 2023-2024 уч. год.

Совещание при директоре – 1 раз в месяц.

Административный совещание – каждый вторник (еженедельно)

Собрания трудового коллектива – по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Совет образовательного учреждения – по мере необходимости, но не реже 2х раз в год.

Родительские собрания проводятся в творческих объединениях ЦВР по усмотрению педагогов в дистанционном, а при получении разрешения Роспотребнадзора в штатном режиме.

Решение:

1. Утвердить календарный учебный график МБУДО ЦВР на 2023-2024 учебный год.
2. Всем педагогическим работникам руководствоваться в своей работе календарным учебным графиком.

Выступление на педагогическом совете педагогических работников МБУДО ЦВР
директора МБУДО ЦВР Лысенко И.А.

31.08.2023г.

«О педагогической нагрузке на 2023-2024 учебный год».

Педагогическую нагрузку регулирует Положение об учебной нагрузке педагогических работников МБУДО ЦВР, которая устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и дополнительной общеобразовательной программе. Определение объема педагогической нагрузки педагогических и административных работников производится один раз в начале учебного года при проведении тарификации и корректируется при необходимости.

Педагогическая нагрузка штатных педагогов, объем которой меньше или больше нормы часов за ставку (18ч.), устанавливается только с письменного согласия работника. Это касается всех педагогических работников.

В настоящее время подведены итоги работы тарификационной комиссии, уточняется количество педагогической нагрузки на 2023-2024 учебный год. Сегодня нам необходимо утвердить педагогическую нагрузку штатных педагогов и педагогов совместителей, реализующих программы в рамках ПФДОД.

Неполная нагрузка по согласованию у следующих штатных педагогов – Кучугурова Г.В., Бакулина Т.А., Мусатаева А.Ш., Пеннер С.С., Баловнева Е.А., Амерханова Н.З.,

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для педагогов дополнительного образования норма часов на образовательную и воспитательную деятельность за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

Директор, его заместители, заведующие отделами и другие работники образовательного учреждения помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять педагогическую работу в творческих объединениях, которая не считается совместительством. Это совмещение должностей, что не должно превышать 12ч., а при производственной необходимости 18ч. в неделю.

Изменение педагогической нагрузки.

Объем учебной нагрузки, установленный педагогам дополнительного образования в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества вакантных ставок. Объем учебной нагрузки педагогов дополнительного образования может быть меньше нормы часов за ставку заработной платы, установленный с их письменного согласия.

Педагогическая нагрузка для педагогов совместителей, реализующих программы в рамках МЗ устанавливается с 1 октября 2023г. в соответствии с программой и учебным планом.

Учебная нагрузка педагогам дополнительного образования, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогами дополнительного образования с их письменного согласия. Основанием для передачи данной нагрузки, а также нагрузки по вакантным ставкам, другим педагогам должно служить решение директора учреждения с письменного согласия педагога и обязательного согласования с председателем первичной профсоюзной организации.

Учебная нагрузка педагогов на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется, согласно календарному графику.

Уменьшение или увеличение учебной нагрузки педагога дополнительного образования в течение учебного года по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре или приказе директора, возможны только:

а) по взаимному согласию сторон;

б) по инициативе работодателя в случаях:

- уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества объединений (групп).

- временного увеличения объема учебной нагрузки в связи с производственной необходимостью (для замещения временно отсутствующего работника при этом продолжительность выполнения работником без его согласия увеличенной учебной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);

- простоя, когда работникам поручается с учетом их специальности и квалификации другая работа в том же учреждении на все время простоя либо в другом учреждении, но в той же местности на срок до одного месяца (отмена занятий в связи с погодными условиями, карантин и в других случаях);

- восстановления на работе педагога дополнительного образования, ранее выполнявшего эту учебную нагрузку;

- возвращения на работу женщины, прервавшей отпуск по уходу за ребенком до достижений им возраста трех лет или после окончания этого отпуска;

- возвращение педагогического работника из длительного отпуска.

В указанных в подпункте "б" случаях для изменения учебной нагрузки по инициативе работодателя согласие работника не требуется.

Сокращение количества групп производится по итогам проверки наполняемости в течение учебного года. Проверка наполняемости групп проводится в соответствии с графиком внутреннего контроля. По итогам проверки составляется акт, в соответствии с которым определяется педагогическая нагрузка.

Количество обучающихся в объединениях по годам обучения или уровням определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.3172-14 и характером деятельности объединения, согласно учебному плану и требованиям Роспотребнадзора.

При не укомплектованности учебной группы педагогу необходимо в течение 14 дней ее доукомплектовать, в противном случае группа закрывается

(при проведении проверки). **Прошу заведующих отделами обратить на это особое внимание.**

О предстоящих изменениях педагогической нагрузки, которые допускаются без согласия работника, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца.

Решение:

1. Утвердить педагогическую нагрузку педагогических работников МБУДО ЦВР на 2023-2024 учебный год (Тарификация).
2. Администрации взять на контроль выполнение нагрузки согласно тарификации, своевременно принимать необходимые меры.

Выступление на педагогическом совете педагогических работников МБУДО ЦВР
директора МБУДО ЦВР Лысенко И.А.

31.08.2023г.

«О рассмотрении и принятии локальных актов».

Уважаемые коллеги, с целью приведения в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, изменением в Уставе МБУДО ЦВР необходимо рассмотреть и принять к утверждению следующие локальные акты, регламентирующих учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 уч. год:

1. Образовательная программа МБУДО ЦВР на 2023-2024 учебный год.
2. Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год,
3. Учебный план на 2023-2024 учебный год,
4. План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год,
5. План работы МБУДО ЦВР (с приложениями) на 2023-2024 учебный год,
6. ЛНА в рамках ПФДОД.